

## Inscripció per a la realització de la Prova Unificada de Certificació dels idiomes impartits en les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana

<https://eoi.gva.es/va/proves-de-certificacio>

### ALUMNAT OFICIAL

PROVES DE CERTIFICACIÓ 2025

**Resolució de 5 de febrer de 2025** del director general de Centres Docents, per la qual s'establixen el calendari i el procés d'inscripció i matriculació per a la realització de la prova unificada de certificació (PUC) a les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana, corresponents a la convocatòria 2025.

- ▶ [Cronograma dels tràmits](#)
- ▶ [Calendari de les proves de certificació 2025](#)
- ▶ [Taxes de matrícula](#)
- ▶ [Guia de la persona candidata](#)
- ▶ [Idiomes i nivells oferits en la convocatòria 2025](#)

- ▶ **Alumnat oficial matriculat en l'últim curs del nivell (per a inscripció en prova del mateix idioma i nivell): des de les 10.00 hores del 17 de febrer fins a les 23.59 hores del dia 21 de febrer de 2025.**
- ▶ **Alumnat lliure d'anglès i valencià: petició de torn imprescindible a partir del 27 de febrer.**
- ▶ **Alumnat lliure de la resta d'idiomes: des de les 10.00 hores del dia 17 de febrer fins a les 23.59 hores del dia 21 de febrer de 2025.**

Podeu accedir al procediment d'inscripció a la prova entrant a l'enllaç del tràmit: [https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=17070](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=17070):

Per a tramitar la sol·licitud, heu de triar l'enllaç de «SOL·LICITUD. Presentació no autenticada». No cal tindre certificat digital ni cl@ve.

▲ **Avis: Sol·licitud - Obri termini** Tomar

**Inscripció de l'alumnat oficial per a la realització de la prova unificada de certificació dels nivells B1, B2, C1 i C2 del Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyança i l'avaluació de llengües (MECR) de les ensenyances d'idiomes de règim especial a les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana, corresponent a la convocatòria 2025.**

Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació

Codi SIA: 211855 | Codi GVA: 17070 [Descarregar informació](#) ↓

**Termini obert**  
Des de 17-02-2025 10:00:00h  
Fins 21-02-2025 23:59:59h

**Tramitar**

#### Què necessites saber

- ▶ **Què és**
- ▶ A qui va dirigit
- ▶ Com es tramita

#### Tramitació

- ▶ Sol·licitud
- ▶ Resolució

#### Ajuda

- ▶ Preguntes freqüents
- ▶ Enllaços d'interès

#### Què és

##### Què és i per a què servix

L'objecte del tràmit és la inscripció de l'alumnat matriculat oficial a les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana en la prova unificada de certificació que, en cas de superació, donarà lloc a l'obtenció del seu corresponent certificat, dins dels diferents nivells B1, B2, C1 i C2 que arreplega el Marc europeu comú de referència per a les Llengües.

Concretament es convoquen les següents proves:

1. Proves unificades de certificació del nivell B1 per a les següents llengües: alemany, anglès, àrab, espanyol com a llengua estrangera, èuscar, finès, francès, grec, italià, japonès, neerlandès, polonès, portugués, romanès, rus, valencià i xinès.
2. Proves unificades de certificació del nivell B2 per a les següents llengües: alemany, anglès, àrab, espanyol com a llengua estrangera, finès, francès, grec, italià, japonès, neerlandès, polonès, portugués, romanès, rus, valencià i xinès.
3. Proves unificades de certificació del nivell C1 per a les següents llengües: alemany, anglès, espanyol com a llengua estrangera, francès, italià, portugués i valencià.
4. Proves unificades de certificació del nivell C2 per a les següents llengües: alemany, anglès, francès, italià i valencià.

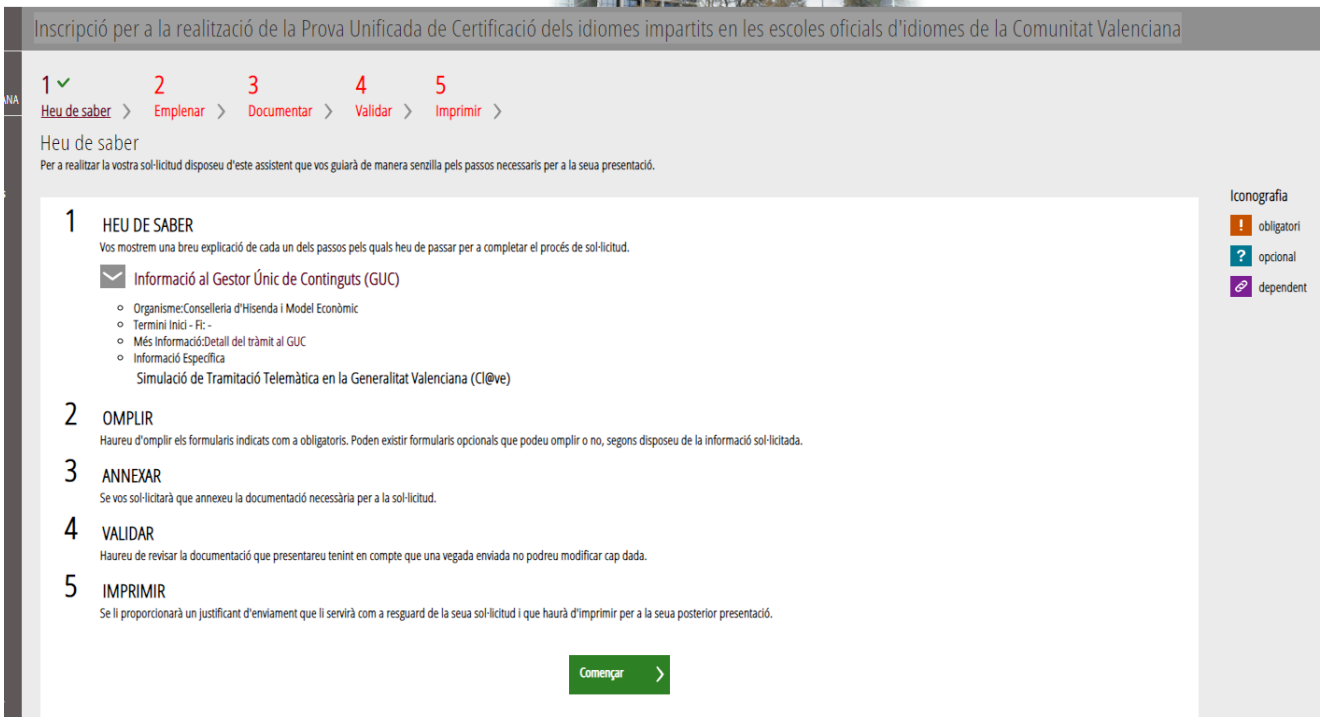
Si no acabeu la sol·licitud en esta sessió, vos proporcionarem una clau d'accés perquè pugueu continuar amb la tramitació en un altre moment.

Per a guardar la clau en el vostre ordinador, cliqueu el botó «Guarda clau i continua» i, en la finestra que apareixerà a continuació, seleccioneu l'opció de guardar. Es generarà un fitxer denominat «Clau\_data\_html» que contindrà un enllaç per a accedir a la sol·licitud.



Si voleu cancel·lar la tramitació i eliminar la sol·licitud, heu de fer clic sobre el botó «Cancel·la sol·licitud».

## 1. HEU DE SABER



## 2. EMPLENAR

Assistent de tramitació

Usuari sense identificar | Inscripció per a la realització de la Prova Unificada de Certificació dels idiomes impartits en les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana

GUARDA CLAU | LA MEUA CARPETA CIUTADANA

1 ✓ 2 Emplenar 3 Documentar 4 Validar 5 Imprimir

Heu de saber > Emplenar > Documentar > Validar > Imprimir >

Necessiteu ajuda? | generalitat\_en\_valencia.es

Emplenar els formularis  
En este pas heu d'omplir els formularis assignats com a obligatoris. Poden existir formularis opcionals, que podreu omplir si disposeu de la informació oportuna, i formularis dependents, que podran ser requerits en funció de les dades que aneu introduint.

INSCRIPCIÓ PER A LA REALITZACIÓ DE LA PROVA UNIFICADA DE CERTIFICACIÓ

Continuar

**Clic per a emplenar la inscripció**

Iconografia  
 1 Formulari obligatori  
 ? Formulari opcional  
 ? Formulari dependent  
 ✗ Formulari no realitzat  
 ✓ Formulari o pas completat

Una vegada introduït el NIF/NIE i el NIA l'assistent reconeixerà l'alumne/a i carregarà automàticament totes les seues dades, és a dir, hi apareixeran tots els cursos conduents a la prova de certificació. Només cal seleccionar a quin o quins vos voleu presentar.

Trobareu una casella marcada per defecte: "Sol·licite rebre el meu certificat acadèmic per correu electrònic".

INSCRIPCIÓ PER A LA REALITZACIÓ DE LA PROVA UNIFICADA DE CERTIFICACIÓ

Ajuda activada Desactivar

**A DADES PERSONALS DE L'ALUMNE**

\* TIPUS DE DOCUMENT: NIF  
 \* NIF / NIE: [CAMPE] [CAMPE]  
 \* NIA: [CAMPE]  
 \* DATA NAIXEMENT: dd/mm/aaaa

NOM: [CAMPE] COGNOMS: [CAMPE]

\* CORREU ELECTRÒNIC: [CAMPE]@mail.com  
 \* VERIFICA CORREU ELECTRÒNIC: [CAMPE]

Sol·licite rebre el meu certificat acadèmic per correu electrònic

**B EXPOSICIÓ**

Que este curs acadèmic esteu matriculat en l'últim curs del nivell:

\* PROVA CERTIFICACIÓ:  Sí  No  
 ESCOLA OFICIAL D'IDIOMES ON ESTÀ MATRICULAT: E.O.I. Alacant  
 IDIOMA: Francés  
 NIVELL: B2

**C CONDICIONS PARTICULARS DE LA PERSONA SOL·LICITANT**

SOL·LICITA ADAPTACIÓ PER NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU

Cancel·la Finalitza

Esta casella permet que l'alumne/a reba de forma automàtica i sense necessitat de pagar cap taxa, un certificat acadèmic amb les notes obtingudes en la prova. Els certificats acadèmics s'enviaran després de la publicació de les notes definitives de cada convocatòria a l'adreça de correu electrònic proporcionada per l'alumne/a en la seua sol·licitud.

En l'apartat següent, podeu sol·licitar una adaptació de la prova per necessitats específiques de suport educatiu.

### **C** CONDICIONS PARTICULARS DE LA PERSONA SOL·LICITANT

SOL·LICITA ADAPTACIÓ PER NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU

EN CAS AFIRMATIU, INDIQUE EL TIPUS O ELS TIPUS DE DIVERSITAT FUNCIONAL I L'ADAPTACIÓ O ADAPTACIONS REQUERIDES

TIPUS DE DIVERSITAT FUNCIONAL

TIPUS D'ADAPTACIÓ

En la pestanya de "Documentar" s'adjuntara la documentació que ho acredite.

### **D** SOL·LICITUD

La inscripció en la prova de certificació per a l'obtenció del certificat corresponent

Les dades personals que conté aquest imprès podran ser inclosos en un fitxer per al seu tractament per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, podent dirigir-se a qualsevol òrgan de la mateixa per a exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons el que disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (BOE núm. 294, de 6 de desembre de 2018).

### **C** CONDICIONS PARTICULARS DE LA PERSONA SOL·LICITANT

SOL·LICITA ADAPTACIÓ PER NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU

EN CAS AFIRMATIU, INDIQUE EL TIPUS O ELS TIPUS DE DIVERSITAT FUNCIONAL I L'ADAPTACIÓ O ADAPTACIONS REQUERIDES

TIPUS DE DIVERSITAT FUNCIONAL

- Condicions personals
- DEA llenguatge escrit: lectura i escriptura
- DEA llenguatge oral: comunicació, llenguatge, parla
- Discapacitat Motora
- Discapacitat Psíquica
- Discapacitat Sensorial
- TDA-H. Trastorn per déficit d'Atenció

TIPUS D'ADAPTACIÓ

- Accés físic a les instal·lacions i a l'aula
- Adequada il·luminació
- Ampliació del temps per a realitzar proves: 25%
- Ampliació del temps per a realitzar proves: 50%
- Augment del cos de lletra
- Braille
- Edició sense graelles i imatges
- Facilitar lectura labiofacial
- Pauses durant les activitats i/o proves
- Text en RTF
- Ubicació especial
- Ús d'auriculars
- Ús d'ordinador a l'aula i per a les proves

Si sol·licita adaptació a la prova, es desplegaran les opcions següents.

Assistent de **tramitació**



Inscripció per a la realització de la Prova Unificada de Certificació dels idiomes impartits en les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana

1 ✓ 2 ✓ 3 4 5  
Heu de saber > Emplenar > Documentar > Validar > Imprimir >

Emplenar els formularis  
En este pas heu d'omplir els formularis assenyalats com a obligatoris. Poden existir formularis opcionals, que podreu omplir si disposeu de la informació oportuna, i formularis dependents, que podran ser requerits en funció de les dades que aneu introduint.

INSCRIPCIÓ PER A LA REALITZACIÓ DE LA PROVA UNIFICADA DE CERTIFICACIÓ

Aquest check ens indica que la nostra inscripció és correcta

Continuar

### 3. DOCUMENTAR

Hi ha dos possibilitats:

A) L'assistent detecta que **no** heu d'aportar cap documentació acreditativa. Continueu al següent pas.



Assistent de **tramitació**

Inscripció per a la realització de la Prova Unificada de Certificació dels idiomes impartits en les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana

1 ✓ 2 ✓ 3 ✓ 4 5  
Heu de saber > Emplenar > Documentar > Validar > Imprimir >

Documentar la tramitació  
Segons les dades introduïdes no heu d'annexar cap document.

Continuar

B) L'assistent detecta que **sí** heu d'aportar documentació acreditativa

Assistent de tramitació



Usuari sense identificar | Inscripció per a la realització de la Prova Unificada de Certificació dels idiomes impartits en les es

GUARDA CLAU | LA MEUA CARPETA CIUTADANA

Necessiteu ajuda? | generalitat\_en\_red@gva.es

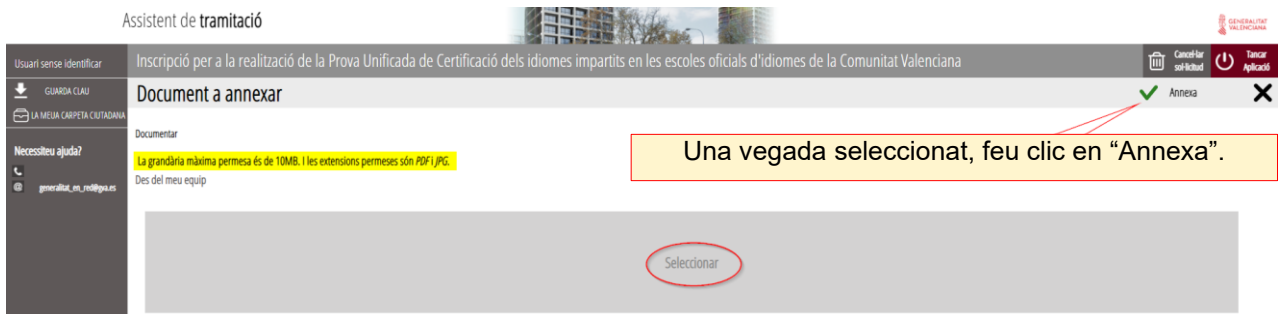
1 ✓ 2 ✓ 3 4 5  
Heu de saber > Emplenar > Documentar > Validar > Imprimir >

Documentar la tramitació  
En este pas ha d'adjuntar els documents assenyalats com a obligatoris. Pot haver-hi documents opcionals, que podreu adjuntar si disposeu de la informació oportuna.

Documentació acreditativa de l'adaptació per necessitats específiques de suport educatiu

Continuar

En este cas, feu clic per a pujar el document.



Assistent de tramitació

Usuari sense identificar | Inscripció per a la realització de la Prova Unificada de Certificació dels idiomes impartits en les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana

GUARDA CLAU | LA MEUA CARPETA CIUTADANA

Necessiteu ajuda? | generalitat\_en\_red@gva.es

Document a annexar

Documentar

La grandària màxima permesa és de 10MB. I les extensions permeses són PDF i JPG.

Des del meu equip

Seleccionar

Annexa

Una vegada seleccionat, feu clic en "Annexa".

Es recomana tindre tota la **documentació per a adjuntar preparada**, en un sol document PDF, per a evitar així problemes de caducitat de la sessió.

Després d'haver annexat el document, podeu continuar.

## 4. VALIDAR

### Assistent de tramitació



Inscripció per a la realització de la Prova Unificada de Certificació dels idiomes impartits en

1 ✓ Heu de saber > 2 ✓ Emplenar > 3 ✓ Documentar > 4 Validar > 5 Imprimir >

**Documentar la tramitació**  
En este pas ha d'adjuntar els documents assenyalats com a obligatoris. Pot haver-hi documents opcionals, que podreu adjuntar si disposeu de la informació op

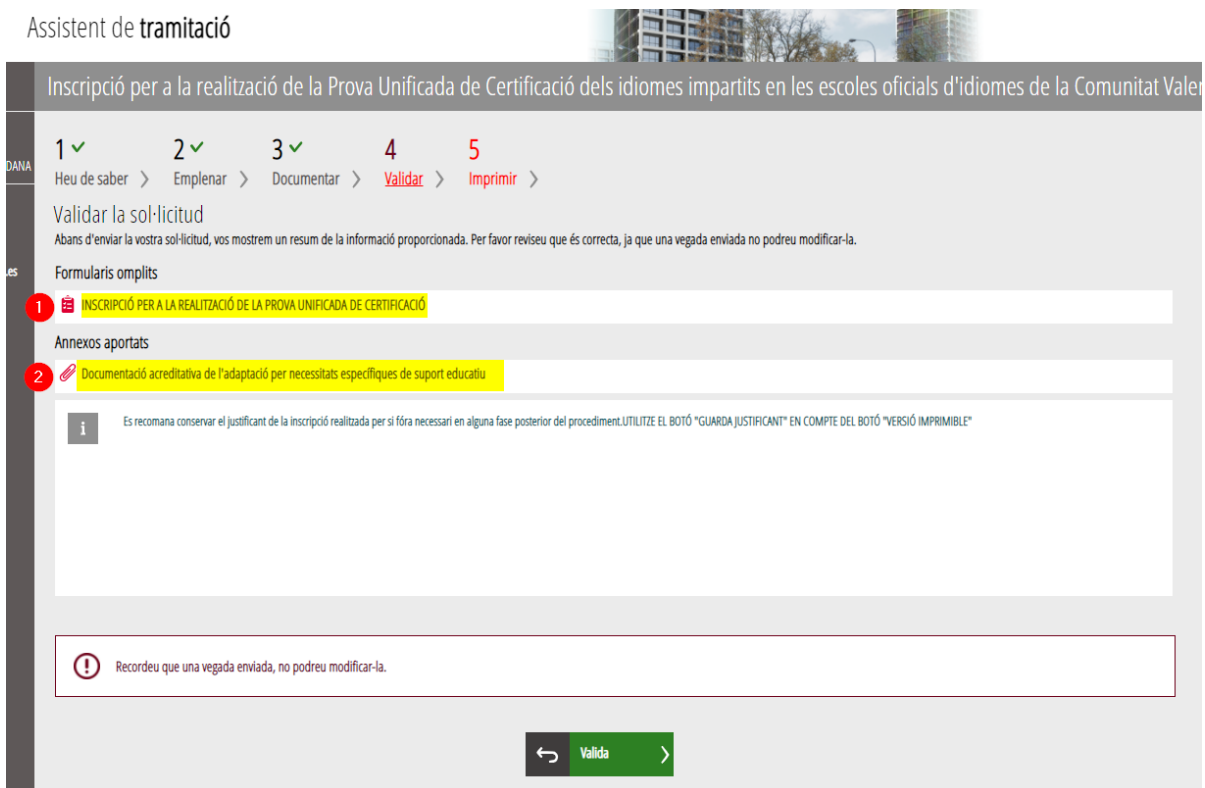
Documentació acreditativa de l'adaptació per necessitats específiques de suport educatiu

ANNEXAT: ExentoPago.pdf

← Continuar →

En esta pantalla es mostra tota la documentació presentada per revisar-la abans d'enviar-la.

### Assistent de tramitació



Inscripció per a la realització de la Prova Unificada de Certificació dels idiomes impartits en les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana

1 ✓ Heu de saber > 2 ✓ Emplenar > 3 ✓ Documentar > 4 Validar > 5 Imprimir >

**Validar la sol·licitud**  
Abans d'enviar la vostra sol·licitud, vos mostrem un resum de la informació proporcionada. Per favor reviseu que és correcta, ja que una vegada enviada no podreu modificar-la.

Formularis omplerts

- 1 INSCRIPCIÓ PER A LA REALITZACIÓ DE LA PROVA UNIFICADA DE CERTIFICACIÓ

Annexos aportats

- 2 Documentació acreditativa de l'adaptació per necessitats específiques de suport educatiu

Es recomana conservar el justificant de la inscripció realitzada per si fóra necessari en alguna fase posterior del procediment. UTILITZE EL BOTÓ "GUARDA JUSTIFICANT" EN COMPTE DEL BOTÓ "VERSIÓ IMPRIMIBLE"

Recordeu que una vegada enviada, no podreu modificar-la.

← Valida →

Si tot és correcte, podeu fer clic en «Valida» per a enviar la sol·licitud.



Esteu segur de voler enviar la sol·licitud?

Recordeu que una vegada enviada no podreu modificar-la

✓ Acceptar

✗ Cancel·lar



Operació realitzada

Enviament realitzat correctament

✓ Acceptar

**Una vegada validada ja no podreu modificar res.** Es passarà llavors a l'última pestanya, «Impressió».

## 5. IMPRIMIR

Assistent de tramitació

Usuari sense identificar    Inscripció per a la realització de la Prova Unificada de Certificació dels idiomes impartits en les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana

LA MEUA CARPETA CIUTADANA

Necessiteu ajuda?    1 ✓    2 ✓    3 ✓    4 ✓    5 ✓  
Heu de saber >    Emplenar >    Documentar >    Validar >    Imprimir >

Imprimir la sol·licitud


generalitat\_en\_rol@gu.es

✓ La sol·licitud s'ha enviat correctament.

Justificant de l'enviament  
Es recomana que es garde en el seu equip el justificant d'enviament.


Detall del justificant

Es recomana descarregar el justificant d'inscripció





Es descarregarà un justificant com este:







**- AQUESTA IMPRESSIÓ NO ÉS JUSTIFICANT DE REGISTRE / ESTA IMPRESIÓN NO ES JUSTIFICANTE DE REGISTRO -**

Organisme / Organismo: Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

NIF:  

Presentador: 

Data / Fecha: 15/02/2023 10.44.49

Nombre de Transacció / Número de Transacción: HURKQLAQ-EBWJNRT8-T8PCOWDI 

Assumpte / Asunto: 17070 - Simulació de Tramitació Telemàtica en la Generalitat Valenciana (Cl@ve)

**DOCUMENTACIÓ / DOCUMENTACIÓN**

Empremta electrònica / Huella electrònica	Descripció / Descripción
3CB79A77D5BAD4838E07507682B3C41BDE60F7E3D078C3F11DFBE18E2CC6008	(PDF)-INSCRIPCIÓ PER A LA REALITZACIÓ DE LA PROVA UNIFICADA DE CERTIFICACIÓ

Malgrat la indicació "aquesta impressió no és justificant de registre", heu d'estar tranquils perquè la vostra inscripció s'ha enviat correctament i amb este justificant podreu demostrar-ho a l'escola.



Per a finalitzar el tràmit, fem clic sobre «Tancar Aplicació». Ací conclou el procés d'inscripció.